

Z Á P I S N I C A 23/2026

napísaná v priebehu 23. zasadnutia obecného zastupiteľstva
konaného dňa 04.06.2026 v zasedačke obecného úradu.

Prítomní poslanci: Branislav Diabelko, Jozef Fronc, Mgr. Henrieta Papcunová, Ing. Štefan Pitoniak, Ing. Jozef Sedliačik, Miloslav Šuliga

Neprítomný poslanec: Ing. Tomáš Orolín

Ostatní prítomní: Ing. Mgr. Milan Tomáš, hlavný kontrolór obce
Ing. Mária Melicherová, ekonómka obce
Anna Lukáčová, zapisovateľka
Verejnoscť: podľa prezenčnej listiny

NÁVRH PROGRAMU ZASADNUTIA:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu zasadnutia
3. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
4. Voľba návrhovej komisie
5. Záverečný účet Obce Lučivná, odborné stanovisko hlavného kontrolóra obce k návrhu záverečného účtu Obce Lučivná za rok 2025
6. Správa č. 03/2026 o výsledku kontroly platových a odvodových výdavkov realizovaných v roku 2025
7. Správa č. 04/2026 o výsledku kontroly inventarizácie vykonanej k 31.12.2025
8. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce na II. polrok 2026
9. Žiadosť DHZO Lučivná o zakúpenie materiálu na vybudovanie spevnenej plochy
10. Žiadosť DHZO Lučivná o
 - finančnú podporu na kúpu skladového kontajnera
 - poskytnutie priestorov na úschovu techniky
11. Riešenie havarijného stavu mosta – premávka, rekonštrukcia, financovanie
12. Rozpočtové opatrenie č. 2/2026
13. Žiadosť o predĺženie prenájmu priestoru kaderníctva v budove obecného úradu
14. Rôzne
15. Interpelácie poslancov
16. Záver

1. OTVORENIE

Zasadnutie Obecného zastupiteľstva otvorila starostka obce Ing. Monika Kičáková, privítala prítomných poslancov i ostatných prítomných.

2. SCHVÁLENIE PROGRAMU ZASADNUTIA

Prítomní poslanci schválili predložený program rokovania.

3. URČENIE ZAPISOVATEĽA A OVEROVATEĽOV ZÁPISNICE

Starostka obce určila za zapisovateľku p. Annu Lukáčovú a za overovateľov zápisnice p. Ing. Jozefa Sedliačika a p. Mgr. Henrietu Papcunovú.



4. VOĽBA NÁVRHOVEJ KOMISIE

Do návrhovej komisie boli zvolení: p. Ing. Štefan Pitoniak a p. Jozef Fronc.

5. ZÁVEREČNÝ ÚČET OBCE LUČIVNÁ, ODBORNÉ STANOVISKO HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE K NÁVRHU ZÁVEREČNÉHO ÚČTU OBCE LUČIVNÁ ZA ROK 2025

Poslancom bol doručený návrh záverečného účtu Obce Lučivná. Ekonómka obce uviedla, že v súlade s § 16 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov je Obec Lučivná povinná po skončení roka údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracovať do Záverečného účtu Obce Lučivná.

Výsledok rozpočtového hospodárenia Obce Lučivná za rok 2025 je prebytok, zistený po vypočítaní rozdielu medzi príjmami obce, školy s materskou školou a výdavkami obce, školy s materskou školou vo výške 63 596,74 €, upravený o zostatok na účte školskej jedálne v sume 44,30 €, teda v celkovej sume 63 552,44 €, ktorý bol zvýšený rozdielom medzi finančnými operáciami obce v sume 81 219,82 €. Celková suma prebytku rozpočtového hospodárenia v sume 63 552,44 € a rozdielu finančných operácií v sume 81 219,82 € je 144 772,26 €.

Sumu rozdielu finančných operácií a prebytku hospodárenia po vylúčení nevyčerpaných prostriedkov v sume 144 772,26 € navrhuje odviesť na účet rezervného fondu Obce Lučivná.

Poslanci obdržali tiež odborné stanovisko hlavného kontrolóra obce k záverečnému účtu Obce Lučivná za rok 2025, kde kontrolór konštatuje, že Záverečný účet obsahuje všetky predpísané náležitosti a navrhuje záverečný účet schváliť bez výhrad. Poslanci odborné stanovisko zobrali na vedomie.

Poslanci schválili celoročné hospodárenie bez výhrad a schválili odvod prebytku hospodárenia a rozdielu finančných operácií vo výške 144 772,26 € do rezervného fondu.

Poslanci zobrali na vedomie vykonané rozpočtové opatrenia starostky obce za rok 2025.

Starostka obce poďakovala ekonómke obce a hlavnému kontrolórovi obce za hospodárenie s financiami obce. Zároveň informovala, že obec na webovej stránke Hospodárenie obcí prostredníctvom agentúry INEKO získala 5,3 bodov zo 6, čo je hodnotené ako výborné finančné zdravie obce. Hodnota majetku obce od roku 2018 do roku 2025 stúpila o vyše 1 mil. €.

6. SPRÁVA Č. 03/2026 O VÝSLEDKU KONTROLY PLATOVÝCH A ODVODOVÝCH VÝDAVKOV REALIZOVANÝCH V ROKU 2025

Poslanci obdržali správu č. 03/2026 o výsledku kontroly platových a odvodových výdavkov realizovaných v roku 2025. Poslanci zobrali na vedomie správu predloženú kontrolórom obce.

7. SPRÁVA Č. 04/2026 O VÝSLEDKU KONTROLY INVENTARIZÁCIE VYKONANEJ K 31.12.2025

Poslanci obdržali správu č. 04/2026 o výsledku kontroly inventarizácie vykonanej k 31.12.2025. Poslanci zobrali na vedomie správu predloženú kontrolórom obce.

8. NÁVRH PLÁNU KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE NA II. POLROK 2026

Predložený návrh plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce na II. polrok 2026 bol zverejnený na úradnej tabuli obce a doručený poslancom. Poslanci obecného zastupiteľstva schválili predložený návrh plánu kontrolnej činnosti a poverili hlavného kontrolóra vykonaním kontrol podľa predloženého plánu.



9. ŽIADOSŤ DHZO LUČIVNÁ O ZAKÚPENIE MATERIÁLU NA VYBUDOVANIE SPEVNENEJ PLOCHY

DHZO Lučivná požiadal obec o zakúpenie materiálu na vybudovanie spevnenej plochy za futbalovým ihriskom v sume 1 400,-- €, pričom prácu by vykonali členovia svojpomocne. Poslanci súhlasili s vybudovaním spevnenej plochy za futbalovým ihriskom. Finančné prostriedky na materiál budú schválené v rozpočtovom opatrení č. 2/2026.

10. ŽIADOSŤ DHZO LUČIVNÁ O - FINANČNÚ PODPORU NA KÚPU SKLADOVÉHO KONTAJNERA - POSKYTNUTIE PRIESTOROV NA ÚSCHOVU TECHNIKY

DHZO Lučivná požiadal o zakúpenie mobilného kontajnera na uskladnenie hadíc a ostatného materiálu, ktorý je v súčasnosti uložený v budove kolkárne a ktorý využívajú na tréningové účely. Následne bola doručená ich žiadosť o poskytnutie priestorov na úschovu techniky v budove kolkárne, v miestnosti, ktorá sa nachádza pod tribúnou a má samostatný vchod zo západnej strany budovy, kde je umiestnený materiál teraz. V tom prípade by nebolo nutné zakúpiť kontajner.

Poslanci súhlasili s poskytnutím priestorov na úschovu hasičskej techniky v budove kolkárne v miestnosti, ktorá sa nachádza pod tribúnou a má samostatný vchod zo západnej strany budovy.

11. RIEŠENIE HAVARIJNÉHO STAVU MOSTA – PREMÁVKA, REKONŠTRUKCIA, FINANCOVANIE

Poslancom bola e-mailom doručená spracovaná projektová dokumentácia a rozpočet na rekonštrukciu mosta pred požiarnou zbrojnicou a príslušnej časti miestnej komunikácie. Starostka obce informovala, že spracovaniu projektu predchádzalo geodetické zameranie a bola vykonaná sondáž mosta.

Na základe vypracovaného krycieho listu boli vyčíslené náklady na rekonštrukciu vrátane DPH na 49 250,-- €. Do ceny zároveň vstupuje cena za vypracovanie projektovej dokumentácie v sume 3 655,-- €, cena za geodetické zameranie v sume 555,-- € a cena za výkon stavebného dozoru stanovená odhadom v sume 1 500,-- €, teda celková suma za rekonštrukciu je 54 960,-- €. Okrem toho je predbežná odhadovaná cena za výkon verejného obstarávania v sume 2 000,-- €. Následne, po schválení rozpočtového opatrenia bude vyhlásené verejné obstarávanie. Starostka obce plynule prešla k bodu rokovania č. 12.

12. ROZPOČTOVÉ OPATRENIE Č. 2/2026

Starostka obce uviedla, že v rámci bežných výdavkov ide v návrhu rozpočtového opatrenia o nákup zásahových hadíc na žiadosť DHZO Lučivná v celkovej sume 2050,-- €. Zároveň DHZO Lučivná požiadal obec o zakúpenie materiálu na vybudovanie tréningovej plochy za futbalovým ihriskom v sume 1 400,-- €, pričom prácu by vykonali členovia svojpomocne. Obec bola nútená z dôvodu úplného opotrebenia vyradiť dva veľkoobjemové kontajnery, ďalšie dva, ktoré má v súčasnosti zapožičané musí vrátiť. Aby obec dokázala pokryť potrebu v rámci maximálnej separácie odpadu, je potrebné nahradiť zničené a vrátené kontajnery a dokúpiť nové. Pán Diabelko navrhol zakúpiť väčšie kontajnery áviového typu. Starostka obce preverí, či spoločnosť Brantner dokáže zabezpečiť vývoz týchto kontajnerov v zmysle uzatvorenej zmluvy.

V rámci prekládky elektrickej siete zo stĺpov do zeme budú na ulici Školskej odstránené staré betónové stĺpy. Z toho dôvodu je potrebné staré stĺpy nahradiť novými.

Na rokovaní obecného zastupiteľstva v marci bola schválená suma na výmenu radiátorov v budove terajšej Materskej školy a to 18 013,--. Nakoľko sa od poslednej ponuky zo 16.2.2026

zvýšila cena materiálu o 874,86 €, je potrebné túto sumu navýšiť, aby mohla byť zrealizovaná výmena v letných mesiacoch. Táto suma by bola poukázaná do rozpočtu školy, ktorá celú výmenu zastrešuje.

Všetky navýšenia výdavkov v kapitálovej i bežnej oblasti by boli kryté prevodom prostriedkov rezervného fondu obce.

Pôvodný návrh rozpočtového opatrenia (doručený v materiáloch na zasadnutie) bol upravený o sumu 2 706,- € na zakúpenie mobilného kontajnera pre DHZO Lučivná, nakoľko poslanci súhlasili s poskytnutím priestorov na úschovu techniky v budove kolkárne a preto nie je potrebné zakúpiť mobilný kontajner.

Poslanci schválili zmenu rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 2/2026, po zapracovaní úprav, ktoré tvorí prílohu uznesenia.

13. ŽIADOSŤ O PREDĽŽENIE PRENÁJMU PRIESTORU KADERNÍCTVA V BUDOVE OBECNÉHO ÚRADU

Dňa 19.05.2026 požiadala pani Miroslava Gažiová, bytom Lučivná, Krížna 144/14 o predĺženie prenájmu priestoru kaderníctva za rovnakých podmienok ako pri nájme trvajúcim od 1.7.2025 do 30.6.2026. Mesačná suma za prenájom bola pri predchádzajúcom nájme stanovená vo výške 70,- € vrátane energií, čo pri výmere 13 m² predstavovalo 5,39 €/m². Výška porovnateľného prenájmu miestnosti na fyzioterapiu a starostlivosť o telo bola 2,97 €/m². Po uplatnení inflácie za rok 2025 bude suma porovnateľného nájmu 3,088 €/m². Nakoľko však spotreba energií v kaderníckom salóne je podstatne vyššia, navrhujeme zvýšiť cenu nájmu vrátane energií na 80,- € za mesiac, čo predstavuje 6,154 €/m².

Starostka obce navrhla schválenie prenájmu na dobu určitú 1 rok za sumu 80,- € mesačne, teda 960,- € ročne od 01.07.2026 do 30.06.2027.

Keďže súhrn nájomného počas celej doby nájmu, vrátane už prebiehajúceho nájmu nepresiahne 20.000,- € navrhujeme schválenie prenájmu s prihliadnutím na §9aa, odst. 2, písm. c) zákona 138/1991 Zb. o majetku obcí.

Bližšie podmienky prenájmu budú stanované v nájomnej zmluve.

Obecné zastupiteľstvo schválilo prenechanie priestorov kaderníctva umiestneného na 2. poschodí v budove Obecného úradu Lučivná, Hlavná 208/33, do nájmu na obdobie od 01.07.2026 do 30.06.2027, s prihliadnutím na §9aa, odst. 2, písm. c) zákona 138/1991 Zb. o majetku obcí. Výška nájmu vrátane služieb súvisiacich s nájomom je 6,154 €/m²/mesiac, teda za celý predmet nájmu 80,- € mesačne.

14. RÔZNE

- starostka obce informovala poslancov, že obci bola schválená dotácia od VÚC Prešov, na vonkajšie cvičiace prvky vo výške 2 000,- €,

- starostka obce informovala, že do Materskej školy v Lučivnej na nasledujúci školský rok bolo zapísaných 17 detí. Zároveň oboznámila poslancov, že v materskej škole začali opäť variť obedy, keďže dovoz obedov zo Šuňavy bol porovnateľne finančne nákladný, ako varenie v rámci našej kuchyne v budove školy.

15. INTERPELÁCIE POSLANCOV

- p. Ing. Pitoniak sa informoval, ako prebehlo čistenie okolia kostola po orezávaní stromov,
- p. Diabelko upozornil na možnosť zapojenia sa obce do výzvy MZ SR na sociálne taxíky a defibrilátory, starostka obce zistí podmienky výzvy a jej relevantnosť pre našu obec,
- p. Diabelko upozornil na poškodenú cestu III. triedy, ktorá slúži na obchádzku z dôvodu rekonštrukcie mosta Rakovec, starostka uviedla, že po ukončení rekonštrukcie mosta bude táto cesta opravená,



- p. Slavkovský (za verejnosť) sa informoval ohľadom možnosti financovania CVČ vo Svite. Ekonómka obce uviedla, že žiadosť už riešila s riaditeľkou CVČ. CVČ musí podať žiadosť v zmysle platného VZN obce Lučivná.

16. ZÁVER

Starostka obce poďakovala prítomným za účasť a zasadnutie ukončila.




Ing. Monika Kičáková
starostka obce

V Lučivnej, 08.06.2026
Zapísala Anna Lukáčová

Overovatelia zápisnice:

Ing. Jozef Sedliačik


.....

Mgr. Henrieta Papcunová


.....