

Z Á P I S N I C A 17/2025

napísaná v priebehu 17. zasadnutia obecného zastupiteľstva
konaného dňa 6. 3. 2025 v zasadačke obecného úradu.

Prítomní poslanci: Branislav Diabelko, Mgr. Henrieta Papcunová, Ing. Štefan Pitoniak,
Miloslav Šuliga, Ing. Tomáš Orolín, Jozef Fronc, Ing. Jozef Sedliačik

Ostatní prítomní: Ing. Mgr. Milan Tomáš, hlavný kontrolór obce
Ing. Mária Melicherová, ekonómka obce
Jarmila Šišitková, zapisovateľka
Dávid Leško
Jakub Fabišík
Ing. Rastislav Šuliga
Matej Šuliga
Rastislav Šuliga

PROGRAM ZASADNUTIA:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu zasadnutia
3. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
4. Voľba návrhovej komisie
5. Prerokovanie žiadosti Ing. Dávída Leška, Veľký Šariš o zaradenie bodov programu do rokovania OZ – prístup k administratívnej budove RD
6. Prerokovanie žiadosti Ing. Dávída Leška, Veľký Šariš o zaradenie bodov programu do rokovania OZ – bytová výstavba
7. a) Prerokovanie aktuálnej situácie financovania Základnej školy s materskou školou
b) Návrh na vyradenie Základnej školy s materskou školou zo siete škôl
c) Návrh na zaradenie Materskej školy do siete škôl
d) Prerokovanie možností riešenia vykurovacieho systému v budove školy
8. Prerokovanie spolufinancovania knihy o poklade v Lučivnej
9. Správa č. 08/2024 o výsledku kontroly stavu pokladničnej hotovosti
10. Správa č. 09/2024 o výsledku kontroly zaraďovania dlhodobého hmotného majetku
11. Správa hlavného kontrolóra obce o kontrolnej činnosti za rok 2024
12. Správa č. 01/2025 o výsledku kontroly plnenia uznesení prijatých v II. polroku 2024
13. Správa č. 02/2025 o výsledku kontroly prevodu nehnuteľného majetku obce za rok 2024
14. Rôzne
15. Interpelácie poslancov
16. Záver



1. OTVORENIE

Zasadnutie Obecného zastupiteľstva otvorila starostka obce Ing. Monika Kičáková, privítala prítomných poslancov i ostatných prítomných.

2. SCHVÁLENIE PROGRAMU ZASADNUTIA

Predložený program schválili poslanci nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.

3. URČENIE ZAPISOVATEĽA A OVEROVATEĽOV ZÁPISNICE

Starostka obce určila za zapisovateľku p. Jarmilu Šišitkovú a za overovateľov zápisnice Ing. Štefana Pitoniaka a Ing. Tomáša Orolína.

4. VOĽBA NÁVRHOVEJ KOMISIE

Do návrhovej komisie boli zvolení: p. Jozef Fronc a Ing. Jozef Sedliačik.

5. PREROKOVANIE ŽIADOSTI ING. DÁVIDA LEŠKA, VEĽKÝ ŠARIŠ O ZARADENIE BODOV PROGRAMU DO ROKOVANIA OZ – PRÍSTUP K ADMINISTRATÍVNEJ BUDOVE RD

Starostka obce predložila poslancom žiadosť Ing. Dávida Leška o zaradenie bodov programu súvisiacich s prístupom k administratívnej budove RD po prípadnom odkúpení budovy. Odovzdala slovo Ing. Dávidovi Leškovi, ktorý poslancom predložil svoju predstavu riešenia prístupu k budove, vrátane požiadavky na odkúpenie príľahlej parcely za účelom vybudovania parkovacích miest. Starostka obce informovala o možnosti dať vypracovať GP, ktorý by oddelil existujúcu miestnu komunikáciu, nakoľko predaj parcely nie je možný z dôvodu umiestnenia inžinierskych sietí na pozemku a taktiež, aby nebol znemožnený prístup k susedným pozemkom. Poslanci rovnako zhodnotili, že predaj parcely by nebol vhodný, preto odporučili starostke obce dať vypracovať GP, s podmienkou, že bude financovaný žiadateľom.

6. PREROKOVANIE ŽIADOSTI ING. DÁVIDA LEŠKA, VEĽKÝ ŠARIŠ O ZARADENIE BODOV PROGRAMU DO ROKOVANIA OZ – BYTOVÁ VÝSTAVBA

Starostka obce informovala poslancov o žiadosti p. Ing. Leška o zaradenie bodov programu v súvislosti s bytovou výstavbou a následnou zmenou územného plánu. Odovzdala slovo Ing. Dávidovi Leškovi, ktorý obci ponúkol možnosť realizácie výstavby bytových domov na parcelách určených v súčasnom územnom pláne na agroturistiku. Išlo by o výstavbu v súčinnosti so ŠFRB, pričom ponúkol vysporiadať pozemky a obec by realizovala následne výstavbu, vrátane verejného obstarávania a po vybudovaní by bola nútená splácať poskytnutý úver ŠFRB až do obsadenia všetkých bytových jednotiek. Starostka k predloženému návrhu vyslovila svoje stanovisko, v ktorom deklarovala, že podpora individuálnej bytovej výstavby je prioritou, avšak nie formou bytových domov a nie za podmienky, že investorom a následne dlžníkom voči ŠFRB bude obec. P. Fronc vyslovil názor, že toto územie, ktoré je v tesnej blízkosti rodinných domov nie je vhodné na výstavbu bytových domov. P. Ing. Pitoniak súhlasí s vysloveným názorom a navrhuje o možnom riešení rokovať po predložení konkrétnejšieho riešenia. P. Mgr. Papcunová považuje výstavbu v danej lokalite, ktorá je prioritne zameraná na turistiku, šport a agroturistiku za znehodnotenie. Poslanci po rozdiskutovaní skonštatovali, že v podstate nie sú proti výstavbe ako takej, nevedia by



im výstavba zameraná na turizmus, chatky, bungalovy, apartmánové domy a stavby podobného charakteru. Predložený návrh zobrali na vedomie a odporúčili žiadateľovi do budúcnosti predložiť návrh v súlade so schváleným územným plánom.

7 A) PREROKOVANIE AKTUÁLNEJ SITUÁCIE FINANCOVANIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY S MATERSKOU ŠKOLU

Starostka obce ospravedlnila neprítomnosť riaditeľa základnej školy PhD., PaedDr. Michala Pankeviča, PhD., MMA, MBA, ktorý sa z vážnych rodinných dôvodov nemohol zúčastniť, informovala poslancov o klesajúcom trende počtu detí v základnej škole, pričom prognóza vývoja v školskom roku 2025/2026 je ďalší pokles, aj napriek maximálnemu úsiliu zo strany riaditeľa školy. Oboznámila poslancov s prebiehajúcim konaním v súvislosti s možným umiestnením detí porušujúcich dlhodobu povinnú školskú dochádzku do zariadení. Došlo by tak k ďalšiemu poklesu počtu detí. Predložila prepočet koľko finančných prostriedkov by musela obec vynaložiť na dofinancovanie základnej školy. V súvislosti s touto situáciou podala informáciu o zasadnutí školskej rady, ktorá z dôvodu nízkeho počtu detí a nerentability školy podala návrh na vyradenie Základnej školy s materskou školou vrátane jej organizačných zložiek zo siete škôl a školských zariadení a zároveň návrh na zaradenie Materskej školy so školskou jedálňou do siete škôl a školských zariadení. Starostka obce tiež predložila predbežnú kalkuláciu potreby financií v dvoch variantoch a to Materská škola so školskou jedálňou formou výdaja stravy, alebo Materská škola so školskou jedálňou formou vlastnej kuchyne.

7 B) NÁVRH NA VYRADENIE ZÁKLADNEJ ŠKOLY S MATERSKOU ŠKOLOU ZO SIETE ŠKÔL

Poslanci po rozdiskutovaní v predchádzajúcom bode návrh na vyradenie Základnej školy s materskou školou vrátane jej organizačných zložiek zo siete škôl a školských zariadení schválili.

7 C) NÁVRH NA ZARADENIE MATERSKEJ ŠKOLY SO ŠKOLSKOU JEDÁLŇOU DO SIETE ŠKÔL

Poslanci návrh na zaradenie Materskej školy so školskou jedálňou do siete škôl a školských zariadení schválili.

7 D) NÁVRH NA ZARADENIE MATERSKEJ ŠKOLY SO ŠKOLSKOU JEDÁLŇOU DO SIETE ŠKÔL

Starostka obce informovala o nutnosti zmeny, prípadne rekonštrukcie vykurovacieho systému v budove školy v súvislosti s ukončením činnosti základnej školy. Z toho dôvodu sa zúčastnila jednania ohľadom poskytnutia úveru s úrokom 0,1 % z environmentálneho fondu. Keďže úroková miera sa zmenila zo dňa na deň na 2 % a zmenené boli aj podmienky týkajúce sa možného typu vykurovania, úver momentálne neprichádza do úvahy. Poslanci po rozdiskutovaní odporúčali riešiť situáciu zateplením stropu a výmenou vykurovacích plynových kotlov. Schválili zateplenie stropu v budove školy, pričom rozpočtové opatrenie bude predložené na nasledujúcom zasadnutí obecného zastupiteľstva.



8. PREROKOVANIE SPOLUFINANCOVANIA KNIHY O POKLADE V LUČIVNEJ

Starostka obce informovala o predloženej ponuke od SAV v zastúpení p. Sojákom o možnosti vydania knihy o poklade v Lučivnej. Poslanci z dôvodu celkovej nepriaznivej a neistej situácie a najmä potreby finančných prostriedkov na údržbu budov vo vlastníctve obce odporúčali momentálne finančné prostriedky na tieto účely nevynakladať. Zhodnotili, že nie je vylúčené vrátiť sa k ponuke neskôr, prípadne osloviť sponzorov. Pri hlasovaní bolo všetkých sedem poslancov proti schváleniu spolufinancovania.

9. SPRÁVA Č. 08/2024 O VÝSLEDKU KONTROLY STAVU POKLADNIČNEJ HOTOVOSTI

Poslanci zobrali na vedomie správu predloženú kontrolórom obce.

10. SPRÁVA Č. 09/2024 O VÝSLEDKU KONTROLY ZARAĐOVANIA DLHODOBÉHO HMOTNÉHO MAJETKU

Poslanci zobrali na vedomie správu predloženú kontrolórom obce.

11. SPRÁVA HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE O KONTROLNEJ ČINNOSTI ZA ROK 2024

Poslanci zobrali na vedomie správu predloženú kontrolórom obce.

12. SPRÁVA č. 01/2025 O VÝSLEDKU KONTROLY PLNENIA UZNESENÍ PRIJATÝCH V II. POLROKU 2024

Poslanci zobrali na vedomie správu predloženú kontrolórom obce.

13. SPRÁVA č. 02/2025 O VÝSLEDKU KONTROLY PREVODU NEHNUTEĽNÉHO MAJETKU OBCE ZA ROK 2024

Poslanci zobrali na vedomie správu predloženú kontrolórom obce.

14. RÔZNE

Starostka obce oboznámila poslancov s problémom s parkovaním na chodníkoch v oboch častiach obce, poslanci po rozdiskutovaní navrhli ešte posledný krát upozorniť občanov miestnym rozhlasom a písomnou formou o zákaze parkovania na chodníkoch a to jednak z dôvodu poškodzovania chodníkov a jednak z bezpečnostných dôvodov a v prípade, že občania nebudú rešpektovať toto upozornenie, zasielať informácie PZ SR.

V súvislosti s požiadavkami občanov a zamestnancov Kúpeľov Lučivná starostka obce riešila možnosť autobusovej dopravy až ku kúpeľom, pričom by tam bola zriadená aj autobusová zastávka, avšak k tomu je potrebné zriadenie kruhového objazdu, prípadne priestoru na otáčanie autobusov.

Z dôvodu bezpečnosti chodcov i cestnej premávky na uliciach Lesnej a Poľnej, najmä v zimnom období, kedy sú tieto komunikácie vyťažené najmä turistami navštevujúcimi lyžiarske stredisko je potrebné riešiť obmedzenie rýchlosti na týchto uliciach. Poslanci súhlasili s umiestnením značiek Zóna 30.

Starostka obce tiež informovala o blížiacom sa termíne začatia výberového konania na zber,

odvoz a likvidáciu komunálnych odpadov. Pred jeho začatím je potrebné určiť periodicitu vývozov. Predložila vývoj nákladov na vývoz komunálnych odpadov za predchádzajúce tri roky, prijatých platieb za zber a odvoz komunálnych odpadov. Za posledný rok obec doplácala na vývoz komunálnych odpadov vo výške cca 6000, preto je potrebné situáciu riešiť jednak zvýšením poplatku za odvoz a zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov a jednak zvážiť možnú zmenu periodicity vývozov. Poslanci po predchádzajúcej diskusii navrhli dať si vypracovať dve varianty cenovej ponuky a to pri vývozoch 1 x týždenne a pri vývozoch 1 x za dva týždne. Zároveň odporučili osloviť viac poskytovateľov tejto služby.

15. INTERPELÁCIE POSLANCOV

Ing. Orolín upozornil na pretrvávajúci problém so psami pohybujúcimi sa jednak po štátnej ceste v obci a jednak už aj po cyklistickom chodníku. Starostka obce oboznámila poslancov s problematikou v súvislosti s voľným pohybom psov. Poslanci zhodnotili, že situácia je ťažko riešiteľná.

P. Fronc upozornil na poškodenia miestnych komunikácií, vzniknutých najmä v zimnom období. Starostka obce eviduje potrebu opráv komunikácií po zimnom období, avšak zamestnanci prístupia k opravám až v jarných mesiacoch.

16. ZÁVER

Starostka obce poďakovala prítomným za účasť a zasadnutie ukončila.




Ing. Monika Kičáková
starostka obce

V Lučivnej, 7.3.2025

Zapísala Jarmila Šišitková

Overovatelia zápisnice:

Ing. Štefan Pitoniak

Ing. Tomáš Orolín


.....

.....

